

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THỊ XÃ PHONG ĐIỀN**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-TCKH
V/v đơn đốc tiến độ Tổng kiểm
kê tài sản công (Lần 3)

Phong Điền, ngày tháng 02 năm 2025

Kính gửi:

- Các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp; các tổ chức đoàn thể chính trị - xã hội thuộc thị xã;
- UBND các phường, xã.

Thực hiện yêu cầu của Ban chỉ đạo Tổng kiểm kê tài sản công UBND thành phố Huế tại Công văn số 25/CV-BCĐ ngày 18/02/2025 về việc đơn đốc tiến độ thực hiện Tổng kiểm kê tài sản công trên địa bàn (có văn bản điện tử đính kèm);

Trên địa bàn toàn thị xã có **97 đơn vị** thuộc đối tượng phải thực hiện kiểm kê tài sản công; Tính đến thời điểm **ngày 21/02/2025**, qua kiểm tra trên hệ thống Phần mềm tổng kiểm kê tài sản công, trên địa bàn đã có tổng số **153 bản ghi** (Tương đương 153 đơn vị tài sản cố định); Hiện nay có **78/97 đơn vị** kiểm kê đã nộp báo cáo tài sản (tương đương 80,4% số đơn vị đã đăng ký đối tượng kiểm kê).

Để bảo đảm việc thực hiện Tổng kiểm kê theo đúng tiến độ đã được UBND tỉnh (nay là Thành phố) phê duyệt; UBND thị xã Phong Điền đề nghị các cơ quan, đơn vị và UBND các phường, xã triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. Nghiêm túc triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao và tiến độ thực hiện tại Kế hoạch 204/KH-UBND của UBND huyện (nay là Thị xã) và các văn bản hướng dẫn, đơn đốc công tác kiểm kê của UBND thị xã, Phòng Tài chính – Kế hoạch (có văn bản điện tử đính kèm).

2. Rà soát, hoàn thành việc thành lập Tổ kiểm kê của cơ quan, tổ chức, đơn vị và tiến hành kiểm đếm thực tế tài sản tại thời điểm kiểm kê; so sánh, đối chiếu với số liệu theo dõi, hạch toán trên sổ kế toán.

3. Khẩn trương hoàn thành công tác cập nhật dữ liệu kết quả tổng kiểm kê lên Phần mềm Tổng kiểm kê tài sản công và thực hiện gửi Báo cáo kết quả kiểm kê tài sản công, **hoàn thành trước ngày 28/02/2025**; đồng thời gửi bản giấy Báo cáo kết quả tổng kiểm kê tới cơ quan quản lý chuyên ngành.

4. Các đơn vị tổng hợp (Phòng Tài chính – Kế hoạch, Kinh tế, Quản lý đô thị, Văn hóa – Thông tin và Giáo dục - Đào tạo) theo phân công tại Kế hoạch 204/KH-UBND của UBND huyện (nay là UBND thị xã) rà soát kỹ số liệu, kiểm tra tính logic, chính xác của báo cáo do các cơ quan, đơn vị thực hiện kiểm kê trước khi duyệt số liệu trên Phần mềm Tổng kiểm kê; hoàn thành công tác duyệt báo cáo trên Phần mềm và lập, gửi báo cáo tổng hợp (bản giấy) kết quả tổng kiểm kê tài sản công về cơ quan quản lý cấp trên, **hoàn thành trước ngày 15/3/2025**.

*** Đối với các đơn vị trường học:** Đề nghị Phòng Giáo dục và Đào tạo triển khai nội dung và đơn đốc các trường học trên địa bàn trực thuộc Phòng quản lý thực hiện kiểm kê tài sản công đảm bảo theo thời gian quy định.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc cần hướng dẫn, hỗ trợ, các đơn vị liên hệ với **Phòng Tài chính- Kế hoạch thị xã**. Sau ngày 28/02/2025 (thời điểm hoàn thành tổng kiểm kê của các cơ quan, đơn vị), trường hợp các cơ quan, đơn vị vẫn chưa hoàn thành và gửi báo cáo tổng kiểm kê, UBND thị xã sẽ tạm dừng cấp phát kinh phí (trừ các khoản lương và tính chất lương) và có biện pháp phù hợp theo quy định của pháp luật.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị và UBND các phường, xã nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND thị xã;
- VP HĐND & UBND thị xã: LĐ, CV;
- Lưu: VT, TCKH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Hồ Đơn