

Số 411 /SGDDĐT- GDPT
V/v tổ chức sinh hoạt cụm chuyên môn
THCS năm học 2024- 2025.

Huế, ngày 7 tháng 2 năm 2025

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các quận, huyện, thị xã;
- Trường THCS Nguyễn Tri Phương.

Thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024-2025, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) tổ chức sinh hoạt cụm chuyên môn THCS cấp thành phố với kế hoạch cụ thể như sau:

1. Mục tiêu

- Nâng cao năng lực chuyên môn cho giáo viên cấp THCS, thực hiện đổi mới phương pháp dạy học bộ môn và hướng dẫn học sinh tự học.
- Trao đổi kinh nghiệm dạy học, đổi mới kiểm tra, đánh giá theo Chương trình Giáo dục phổ thông 2018.

2. Kế hoạch thực hiện

- Từ 07/02- 10/02/2025: Lên kế hoạch, chọn đơn vị thực hiện tiết dạy.
- Từ 11/02- 22/02/2025: Đơn vị đăng cai chuẩn bị kế hoạch bài dạy, liên hệ với chuyên viên bộ môn để trao đổi về tiết dạy.
- Từ 24/02- 28/02/2025: Thực hiện sinh hoạt cụm tại đơn vị.

3. Thành phần tham gia sinh hoạt cụm

- Lãnh đạo phòng GDPT.
- Lãnh đạo Phòng GDĐT sở tại.
- Hội đồng chuyên môn theo Quyết định số 2879/QĐ-SGDĐT ngày 24/9/2024 của Giám đốc Sở GDĐT (QĐ đính kèm).
- Giáo viên thực hiện tiết dạy.
- Tổ trưởng chuyên môn hoặc Tổ phó chuyên môn các trường trong phạm vi Phòng GDĐT sở tại.
- Đại diện BGH nhà trường.
- Tổ chuyên môn của trường thực hiện tiết dạy.

4. Bố trí cụm sinh hoạt và tổ chức dự giờ

- Mỗi phòng GDĐT là một cụm độc lập, riêng trường THCS Nguyễn Tri Phương tham gia sinh hoạt cùng với Phòng GDĐT Hương Thủy.
- Sở GDĐT phân công các phòng GDĐT chuẩn bị tiết dạy và các điều kiện sinh hoạt cụm chuyên môn theo thông tin trong bảng dưới đây:

Ngày	Phòng GDĐT	Buổi sáng/môn	Buổi chiều/môn
24/02/2025	Phong Điền	Lịch sử và Địa lí 1(Lịch sử).	Giáo dục thể chất.

24/02/2025	THCS Nguyễn Tri Phương	Toán.	Tiếng Anh.
	Hương Thủy	KHTN1(Hóa học).	KHTN2(Vật lí).
250/02/2025	Phú Lộc	KHTN2(Vật lí).	Ngữ văn; Tiếng Anh.
25/02/2025	Quảng Điền	Lịch sử và Địa lí1(Lịch sử); Toán.	Giáo dục thể chất; KHTN3(Sinh học).
26/02/2025	Phú Xuân	KHTN1(Hóa học); Lịch sử và Địa lí 2 (Địa lí).	Tin học.
26/02/2025	Hương Trà	Tin học; KHTN3(Sinh học).	Lịch sử và Địa lí 2 (Địa lí); KHTN1(Hóa học).
27/02/2025	Thuận Hóa	Ngữ văn; Tin học.	Lịch sử và Địa lí 1(Lịch sử).
27/02/2025	Phú Vang	KHTN2(Vật lí); Toán; Tiếng Anh.	Lịch sử và Địa lí 2 (Địa lí).
28/02/2025	A Lưới	Ngữ văn, Giáo dục thể chất; KHTN3(Sinh học).	

- Các Phòng GDĐT căn cứ phân công trong bảng trên thực hiện các nội dung sau:

+ Bố trí và chỉ đạo Trường đăng cai tiết dạy phân công tổ chuyên môn, giáo viên xây dựng kế hoạch bài dạy, chuẩn bị các điều kiện và triển khai dạy học phục vụ sinh hoạt cụm chuyên môn.

+ Mời cán bộ quản lí, giáo viên theo thành phần tham gia sinh hoạt cụm (quy định tại mục 3) tham gia sinh hoạt theo kế hoạch.

+ Gửi báo cáo thông tin về Kế hoạch bài dạy: Thời gian, Trường, Tên bài, Tiết, Lớp, sdt của giáo viên trực tiếp dạy,... về Sở qua phòng GDĐT, cô Tôn Nữ Quỳnh My, sdt 0972438521, địa chỉ email: mytnq@hue.edu.vn trước ngày 14/2/2025. (Theo Phụ lục 1).

* **Lưu ý:** Thời gian tổ chức: Buổi sáng: từ tiết 2, buổi chiều: từ tiết 7. Riêng phòng GDĐT A Lưới bố trí các tiết dạy buổi sáng bắt đầu từ tiết 3, buổi chiều từ tiết 6 (không bố trí tiết 9 và 10).

5. Kinh phí

- Đơn vị có giáo viên dự sinh hoạt cụm, thành viên Hội đồng chuyên môn thanh toán tiền ăn, nghỉ, phương tiện đi lại, công tác phí và các khoản khác theo chế độ hiện hành.

- BTC hỗ trợ kinh phí báo cáo viên.

6. Chuẩn bị của các đơn vị, giáo viên

- Các đơn vị cử đúng thành phần tham gia sinh hoạt cụm.

- Tất cả giáo viên tham gia sinh hoạt chuẩn bị nội dung để tham gia thảo luận, những khó khăn, vướng mắc...trong quá trình triển khai dạy học theo Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 tại đơn vị mình.

- Trường sở tại chuẩn bị cơ sở vật chất, âm thanh, phòng họp, phòng thao giảng và cử người hỗ trợ kỹ thuật...cho sinh hoạt cụm.

Nhận được Công văn này, yêu cầu lãnh đạo các đơn vị triển khai thực hiện.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc; các Phó Giám đốc;
- Website Sở;
- Lưu: VT, GDPT, M02.

Nguyễn Vinh Hưng