

Số: /KH-PGDĐT

Phong Điền, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH

Bồi dưỡng lý luận chính trị hè cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục và Đào tạo huyện năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 2004/KH-SGDĐT ngày 09/7/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc bồi dưỡng tập huấn lý luận chính trị hè năm 2024 cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và sinh hoạt chính trị đầu năm học 2024-2025 cho học sinh, học viên; Kế hoạch số 01-KH/BTGHU ngày 08/7/2024 của Ban Tuyên giáo Huyện ủy Phong Điền về việc bồi dưỡng lý luận chính trị hè cho đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục và Đào tạo huyện năm 2024;

Phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng Kế hoạch Bồi dưỡng lý luận chính trị hè cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục và Đào tạo huyện năm 2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Bồi dưỡng cho đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục và Đào tạo huyện nắm vững một số nội dung:

+ Nội dung cơ bản, những điểm mới trong kết quả Hội nghị lần thứ tám, lần thứ chín của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII; những kết quả nổi bật đạt được trong gần 40 năm đổi mới đất nước.

+ Triển khai thực hiện chuyên đề năm 2024 về “*Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về phát huy ý chí tự lực, tự cường, phấn đấu xây dựng huyện Phong Điền sớm trở thành Thị xã*”; gắn với thực hiện Nghị quyết 15-NQ/TU, ngày 13/12/2021 của Tỉnh ủy về xây dựng, phát triển huyện Phong Điền đến năm 2025, định hướng đến năm 2030..

- Tổ chức hiệu quả bồi dưỡng lý luận chính trị cho cho đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục và Đào tạo huyện năm 2024 nhằm nâng cao ý thức chính trị, trách nhiệm trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được giao.

2. Yêu cầu

- Nội dung bồi dưỡng lý luận chính trị hè cho đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục và Đào tạo phải thiết thực, phù hợp với các đối tượng, cập nhật được các thông tin, kiến thức mới, phục vụ cho công tác quản lý và giảng dạy tại các cơ sở giáo dục.

- Các lớp bồi dưỡng lý luận chính trị hè cho đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên năm 2024 phải đảm bảo nghiêm túc, chất lượng; có tổ chức khai mạc, bế mạc. Các đối tượng được bồi dưỡng phải có bài thu hoạch cá nhân thể hiện việc nắm vững, hiểu rõ những vấn đề cơ bản trong các nội dung được bồi dưỡng, đồng thời

có sự liên hệ với thực tiễn của ngành, địa phương, đơn vị; kiến nghị, đề xuất những giải pháp cần quan tâm thực hiện.

II. NỘI DUNG VÀ PHƯƠNG THỨC TIẾN HÀNH

1. Nội dung

1.1. Chuyên đề 1:

- Nghị quyết Hội nghị Trung ương 8 khóa XIII về “*Tiếp tục xây dựng đội ngũ trí thức đáp ứng yêu cầu phát triển đất nước nhanh và bền vững trong giai đoạn mới*”;

- Nghị quyết Hội nghị Trung ương 8 khóa XIII về “*Tiếp tục phát huy truyền thống đại đoàn kết dân tộc, xây dựng đất nước ta ngày càng giàu mạnh, phồn vinh, văn minh, hạnh phúc*”;

- Nội dung cơ bản, những điểm mới trong các văn kiện Hội nghị lần thứ chín Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII.

1.2. Chuyên đề 2:

- Những kết quả nổi bật đạt được trong gần 40 năm thực hiện công cuộc đổi mới đất nước.

- Triển khai thực hiện chuyên đề năm 2024 về “*Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về phát huy ý chí tự lực, tự cường, phấn đấu xây dựng huyện Phong Điền sớm trở thành Thị xã*” gắn với tình hình tổ chức thực hiện Nghị quyết 15-NQ/TU, ngày 13/12/2021 của Tỉnh ủy về xây dựng, phát triển huyện Phong Điền đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.

- Triển khai nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 theo kế hoạch của ngành Giáo dục và Đào tạo.

* *Cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia nghiêm túc kết hợp nghe báo cáo viên trình bày với tự nghiên cứu tài liệu, tổ chức trao đổi, thảo luận, viết thu hoạch cá nhân.*

2. Chương trình và báo cáo viên: do Ban Tuyên giáo Huyện ủy bố trí.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, PHƯƠNG THỨC TIẾN HÀNH

1. Thời gian: 01 ngày/01 lớp (buổi sáng bắt đầu từ 8 giờ 00 phút, buổi chiều bắt đầu từ 14 giờ 00 phút). Từ ngày 07/8/2024 đến ngày 17/8/2024.

2. Địa điểm: Hội trường UBND huyện Phong Điền, số 134, đường Phò Trạch, thị trấn Phong Điền.

3. Thời gian, số lượng của các lớp như sau:

- **Lớp 01:** gồm 09 trường: MN Phong Mỹ I, MN Phong Mỹ II, MN Phong Sơn I, MN Phong Sơn II, MN Phong Xuân I, MN Phong Xuân II, MN Phong Hiền I, MN Phong Hiền II và MN SCavy. Số lượng 212 cán bộ, giáo viên, nhân viên, do bà **Hồ Thị Hiền**, Hiệu trưởng trường MN Phong Hiền I làm Lớp trưởng.

Thời gian học: Thứ Tư, ngày 07/8/2024

- **Lớp 02:** gồm 07 trường: MN Hoa Sen, MN Hoa Hướng Dương, MN Phong Hòa I, MN Phong Hòa II, MN Phong Thu, MN Phong An 1 và MN Phong An 2. Số lượng 208 cán bộ, giáo viên, nhân viên, do bà **Trịnh Thị Oanh**, Hiệu trưởng trường MN Hoa Sen làm Lớp trưởng.

Thời gian học: Thứ Năm, ngày 08/8/2024

- **Lớp 03:** gồm 10 trường: MN Phong Bình I, MN Phong Bình II, MN Phong Chương I, MN Phong Chương II, MN Điền Hương, MN Điền Môn, MN Điền Lộc, MN Điền Hòa, MN Điền Hải và MN Phong Hải. Số lượng 220 cán bộ, giáo viên, nhân viên, do bà **Cao Thị Thu Hà**, Hiệu trưởng MN Phong Hải làm Lớp trưởng.

Thời gian học: Thứ Sáu, ngày 09/8/2024

- **Lớp 04:** gồm 07 trường: TH Hòa Mỹ, TH Tân Mỹ, TH Tây Bắc Sơn, TH Đông Nam Sơn, TH Phong Xuân, TH Phò Ninh và TH Điền An. Số lượng 196 cán bộ, giáo viên, nhân viên, do Bà **Lê Thị Thủy**, Hiệu trưởng trường Tiểu học Điền An làm Lớp trưởng.

Thời gian học: Thứ Hai, ngày 12/8/2024

- **Lớp 05:** gồm 06 trường: TH Đông Hiền, TH Hương Lâm, TH Tây Bắc Hiền, TH Phong Hòa I, TH Phong Hòa II và TH Trần Quốc Toán. Số lượng 190 cán bộ, giáo viên, nhân viên, do Ông **Nguyễn Đại Ánh**, Hiệu trưởng trường Tiểu học Đông Hiền làm Lớp trưởng.

Thời gian học: Thứ Ba, ngày 13/8/2024

- **Lớp 06:** gồm 6 trường: TH Phong Chương, TH Phong Bình, TH Điền Hương, TH Điền Lộc, TH Điền Hải và TH Phong Hải. Số lượng 203 cán bộ, giáo viên, nhân viên, do ông **Hoàng Phước Việt**, Hiệu trưởng trường Tiểu học Phong Chương làm Lớp trưởng.

Thời gian học: Thứ Tư, ngày 14/8/2024

- **Lớp 07:** gồm 06 trường: THCS Phong Mỹ, THCS Phong Xuân, THCS Phong Sơn, THCS Phong An, THCS Phong Hải và THCS Điền Hải. Số lượng 204 cán bộ, giáo viên, nhân viên, do ông **Mai Hồng Phi**, Hiệu trưởng trường Trung học cơ sở Phong Mỹ làm Lớp trưởng.

Thời gian học: Thứ Năm, ngày 15/8/2024

- **Lớp 08:** gồm 04 trường: THCS Phong Hiền, THCS Nguyễn Duy, TH&THCS Lê Văn Miến và THCS Điền Lộc. Số lượng 192 cán bộ, giáo viên, nhân viên, do ông **Nguyễn Hữu Cường**, Hiệu trưởng trường Trung học cơ sở Nguyễn Duy làm Lớp trưởng.

Thời gian học: Thứ Sáu, ngày 16/8/2024

- **Lớp 09:** gồm 05 trường: THCS Phong Hòa, THCS Phong Bình, THCS Nguyễn Tri Phương, TH&THCS Nguyễn Lộ Trạch, TH&THCS Điền Hòa. Số lượng 204 cán bộ, giáo viên, nhân viên, do ông **Lê Thừa Triều**, Hiệu trưởng trường Trung học cơ sở Phong Hòa làm Lớp trưởng.

Thời gian học: Thứ Bảy, ngày 17/8/2024

***Lưu ý:** Thời gian học của các lớp có thể điều chỉnh do điều kiện khách quan. Nếu điều chỉnh, Phòng GD&ĐT sẽ thông báo trước 02 ngày đến lớp học.

4. Phân công lãnh đạo, viên chức Phòng Giáo dục và Đào tạo phụ trách:

4.1. Lãnh đạo Phòng GD&ĐT:

- Bà Đặng Thị Thu Hương, Phó Trưởng phòng, Phụ trách Phòng GD&ĐT huyện, phụ trách chung; theo dõi, chỉ đạo các lớp: 1, 2, 3, 4.

- Ông Bùi Văn Hùng, Phó Trưởng phòng GD&ĐT, phụ trách theo dõi, chỉ đạo các lớp: 5, 6, 7, 8, 9.

4.2. Cán bộ, viên chức Phòng GD&ĐT phụ trách quản lý các lớp:

Lớp 01: bà Nguyễn Thị Hồng Thu.

Lớp 02: bà Nguyễn Thị Kim Lâu.

Lớp 03: ông Hà Trung Trực.

Lớp 04: ông Nguyễn Huy Hùng.

Lớp 05: ông Lê Ngọc Khương.

Lớp 06: ông Nguyễn Văn Triển.

Lớp 07: ông Nguyễn Việt Văn

Lớp 08: bà Trương Thị Mỹ Thùy

Lớp 09: ông Nguyễn Quang Ánh

5. Về kinh phí:

- Kinh phí báo cáo viên: do Phòng GD&ĐT Phong Điền chi trả theo quy định hiện hành của Nhà nước.

- Kinh phí tổ chức lớp học: Trang trí, sắp xếp bàn ghế, hội trường, âm thanh, nước uống, Lớp trưởng tổ chức họp để thống nhất với các đồng chí Hiệu trưởng các trường trong lớp theo phân công.

6. Trang trí: Theo quy định:

UBND HUYỆN PHONG ĐIỀN
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

**BỒI DƯỠNG LÝ LUẬN CHÍNH TRỊ HÈ
CHO ĐỘI NGŨ CÁN BỘ QUẢN LÝ, GIÁO VIÊN, NHÂN VIÊN
NĂM 2024**

Phong Điền, tháng 8 năm 2024

7. Viết bài thu hoạch và báo cáo kết quả: Sau khi tham dự lớp bồi dưỡng chính trị, người học tiến hành viết thu hoạch những nội dung đã được truyền đạt, có liên hệ với thực tiễn công tác.

Bài thu hoạch được viết tay trên giấy A4 và nộp về Hiệu trưởng các đơn vị chậm nhất là 05 ngày sau khi lớp học kết thúc và báo cáo kết quả tham gia, viết thu hoạch (*theo mẫu đính kèm*) gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo (qua địa chỉ email: khuongln.pdien@hue.edu.vn) trước ngày **30/8/2024** để tổng hợp báo cáo các cấp.

Trên đây là Kế hoạch Bồi dưỡng lý luận chính trị hệ cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Phong Điền năm 2024; yêu cầu các đơn vị trực thuộc căn cứ để triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Phòng Giáo dục TX-CN và CTTT-CTHS);
- Ủy ban nhân dân huyện;
- Ban Tuyên giáo, Văn phòng Huyện ủy;
- Trung tâm Bồi dưỡng chính trị huyện;
- Trung tâm Văn hoá, Thông tin và Thể thao huyện;
- Các trường học trực thuộc, trường MN Scavi;
- Website Phòng GD&ĐT;
- Lưu: VT.

**KT.TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Đặng Thị Thu Hương

Mẫu báo cáo
PHÒNG GD&ĐT PHONG ĐIỀN
TRƯỜNG _____

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /BC-.....

Phong Điền, ngày tháng năm 2024

BÁO CÁO

**Công tác tham gia Bồi dưỡng lý luận chính trị hè cho đội ngũ
cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên năm 2024**

1. Nội dung, chuyên đề, hình thức bồi dưỡng:

2. Số lượng CBGVNV tham gia:

| Stt | Đơn vị | Tổng số CB, GV, NV | Tổng số CB, GV, NV tham gia | Tỉ lệ % | Ghi chú |
|-----|--------|-----------------------|-----------------------------------|---------|------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |

Theo dõi: Vắng: / Trễ: / Lý do:

3. Kết quả:

- Về mặt nhận thức:

- Tổ chức viết bài thu hoạch:

Tổng số bài viết.... / số lượng; đạt tỷ lệ

4. Đề xuất, kiến nghị (nếu có):

