

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
DỰ ÁN GIÁO DỤC THCS
KHU VỰC KKN GIAI ĐOẠN 2

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 72/DATHCSKKN2-GSDG
V/v tổ chức tập huấn cán bộ quản
lý thư viện và hướng dẫn sử dụng
phần mềm mã nguồn mở quản lý
thư viện trường học.

Hà Nội, ngày 14 tháng 5 năm 2024

Kính gửi: Sở Giáo dục và Đào tạo các tỉnh Thanh Hóa, Nghệ An,
Hà Tĩnh, Quảng Bình, Quảng Trị, Thừa Thiên Huế,
Quảng Nam, Quảng Ngãi, Bình Định, Phú Yên, Bình
Thuận, Điện Biên, Trà Vinh.

Nhằm khai thác hiệu quả thiết bị thư viện trường học do Dự án Giáo dục trung học cơ sở khu vực khó khăn nhất, giai đoạn 2 (Dự án) đầu tư, Ban quản lý Dự án Giáo dục trung học cơ sở khu vực khó khăn nhất, giai đoạn 2 (Ban QLDA) phối hợp với “Chương trình cùng bạn đọc sách” và Dự án Mã nguồn mở (Vietbiblio) tổ chức tập huấn trực tuyến cho cán bộ quản lý, cán bộ thư viện trường trung học cơ sở của các huyện mục tiêu thuộc Dự án về “Nâng cao hiệu quả quản lý thư viện trường học đáp ứng Thông tư 16/2022/TT- BGDĐT ngày 22/11/2022 về việc Ban hành quy định tiêu chuẩn thư viện trường mầm non, phổ thông”.

Nội dung:

- Những định hướng hoạt động thư viện theo Thông tư 16/2022/TT-BGDĐT.
- Hướng dẫn sử dụng khai thác phần mềm Mã nguồn mở vào quản lý hoạt động thư viện trường phổ thông.

Đối tượng tham gia:

- Mỗi huyện cử 01 cán bộ Phòng Giáo dục và đào tạo phụ trách thư viện,
- Mỗi trường cử 01 cán bộ quản lý và 01 cán bộ phụ trách thư viện tham dự.

Thời gian: ½ ngày từ 8h00 ngày 28/5/2024.

Địa điểm: Trường/TTGD TX có phòng học trực tuyến (PHTT) do Dự án đầu tư tại huyện.

Hình thức: Kết nối qua bộ thiết bị Polycom (phòng họp 6666 của DA)

Để buổi tập huấn đạt kết quả tốt, Ban QLDA tổ chức kiểm tra kết nối PHTT tại Dự án với các điểm cầu PHTT lắp đặt tại các cơ sở giáo dục vào

09h00 - 16h00 ngày 27/5/2024. (Các đơn vị có PHTT đang trực trực về kỹ thuật có thể liên hệ trước với cán bộ dự án để được hỗ trợ). Giáo viên đi Tập huấn phải mang máy tính (Laptop) để thực hành phần mềm quản lý. Đề nghị cán bộ đi dự tập huấn truy cập theo địa chỉ sau (<https://Zalo.me/g/aksvgo958>) để được tải phần mềm ứng dụng trước giúp thuận lợi khi tham gia tập huấn.

Ban QLDA đề nghị Quý Sở chỉ đạo:

- Các phòng GDĐT lập danh sách cán bộ quản lý, giáo viên phụ trách thư viện tham gia tập huấn theo mẫu phụ lục đính kèm công văn;
- Các cơ sở giáo dục có phòng học trực tuyến cử cán bộ phụ trách kiểm tra kết nối và xử lý kỹ thuật khi tham gia tập huấn.

Nhận được công văn này, đề nghị Quý Sở triển khai thực hiện kịp thời và gửi bản mềm Danh sách cử cán bộ tham gia tập huấn theo địa chỉ email: thanhtrung1981dathpt2@gmail.com trước ngày 20/5/2024. Mọi thông tin, xin liên hệ Ông Phạm Thành Trung – Cán bộ Dự án số ĐT: 0989.886.677).

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu: VT, GSDG

GIÁM ĐỐC



Đào Ngọc Nam

Phụ lục

<TÊN ĐƠN VỊ>

DANH SÁCH THÀNH VIÊN THAM DỰ TẬP HUẤN

(Kèm theo Quyết định số...ngày...tháng...năm 2024 về việc tổ chức tập huấn cán bộ quản lý thư viện và hướng dẫn sử dụng phần mềm mã nguồn mở quản lý thư viện trường học)

Stt	Họ và tên	Đơn vị công tác	Huyện	Chức vụ	Điện thoại	Email

(Lãnh đạo đơn vị ký, đóng dấu)