

Số: 23 /KH-PGDĐT

Phong Điền, ngày 05 tháng 3 năm 2024

KẾ HOẠCH
CÔNG TÁC THÁNG 3 NĂM 2024

Căn cứ vào quy trình nhiệm vụ năm học 2023 – 2024 và công tác quản lý, chỉ đạo nhiệm vụ tháng 02/2024, Phòng GD&ĐT đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ tháng 02/2024 và ban hành Kế hoạch công tác tháng 3/2024 như sau:

A. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 02 NĂM 2024

I. Công tác quản lý chung

1. Các đơn vị đã tăng cường thực hiện các biện pháp bảo đảm đón Tết Nguyên đán Giáp Thìn vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm theo Công văn số 562/PGDĐT ngày 28/12/2023 và Kế hoạch số 03/KH-PGDĐT ngày 16/01/2024 của Phòng GD&ĐT.

2. Đã chỉ đạo các đơn vị thực hiện đảm bảo kế hoạch giáo dục học kỳ II, năm học 2023 – 2024; ổn định tình hình dạy học trước và sau thời gian nghỉ tết Nguyên đán Giáp Thìn. Thực hiện tốt công tác vận động học sinh đến trường sau tết, hạn chế thấp nhất tình trạng học sinh bỏ học.

3. Tham gia Hội thảo giới thiệu sách lớp 5, 9 năm học 2024 - 2025.

4. Công tác kiểm tra

- Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học Trường MN Phong Xuân II.

- Kiểm tra hoạt động quản lý và dạy học của trường tiểu học; công tác dạy học ở cơ sở, việc sử dụng và bảo quản thiết bị dạy học, phổ cập, phân luồng, hướng nghiệp, hoạt động trải nghiệm, giáo dục địa phương, kiểm tra đánh giá, thực hiện đề án ngoại ngữ cấp THCS; kiểm tra việc tổ chức bồi dưỡng kiến thức cho học sinh lớp 9 tham gia tuyển sinh năm học 2024-2025...; kiểm chuyên đề 1-2 theo kế hoạch.

5. Công tác kiểm định chất lượng giáo dục và trường đạt chuẩn quốc gia

- Kiểm tra, rà soát các điều kiện và gửi hồ sơ đề nghị Sở GD&ĐT đánh giá ngoài để công nhận đạt chuẩn KĐGD và trường đạt chuẩn quốc gia các trường: MN Điền Môn, MN Điền Lộ.

- Sở GD&ĐT đã ban hành Quyết định số 167/QĐ-SGDĐT ngày 12/01/2024 về việc Công nhận và cấp Chứng nhận đạt kiểm định chất lượng giáo dục Cấp độ 2 đối với Trường Mầm non Phong Hiền II; Quyết định số 281 /QĐ-UBND ngày 26/01/2024 về việc Công nhận và cấp Bằng Công nhận trường đạt chuẩn quốc gia Mức độ 1 đối với Trường Trung học cơ sở Phong Sơn; Quyết định số 276 /QĐ-

UBND ngày 26/01/2024 về việc Công nhận và cấp Bằng Công nhận trường đạt chuẩn quốc gia Mức độ 1 đối với Trường Mầm non Phong Hiền II.

- Đến nay, có 48/60 trường trực thuộc Phòng GD&ĐT được công nhận đạt chuẩn quốc gia, tỉ lệ 80,0% (Mầm non: 21/26, tỉ lệ 80,76%; tiểu học: 16/19, tỉ lệ 84,2%; THCS: 11/15, tỉ lệ 73,3%).

6. Đã chỉ đạo đẩy mạnh công tác chỉ đạo thực hiện kế hoạch Ngày Chủ nhật xanh, vệ sinh trường lớp, xây dựng cảnh quan môi trường ở các trường học.

7. Đã tổ chức Hội thi “Nét đẹp Viên chức ngành giáo dục” năm học 2023 – 2024.

II. Công tác chuyên môn

1. Bậc Mầm non

- Nắm tình hình các cơ sở GDMN trước Tết nguyên đán.
- Chỉ đạo sinh hoạt chuyên môn tại cụm 1.
- Tham gia sinh hoạt chuyên môn giáo dục mầm non cấp tỉnh (lần 2).
- Thực hiện nội dung Đề án Văn hóa địa phương (sau khi tỉnh ban hành Đề án).
- Tham dự các lớp tập huấn đội ngũ thí điểm chương trình GDMN mới theo kế hoạch của Bộ, Sở.
- Các đơn vị tổ chức trưng bày và giới thiệu thiết bị đồ dùng đồ chơi của độ tuổi nhà trẻ do giáo viên tự làm cấp trường, cấp cụm.

2. Cấp Tiểu học

- Các đơn vị đã thực hiện xây dựng “Lớp học hạnh phúc”; kiểm tra đánh giá, khen thưởng kịp thời tập thể và cá nhân điển hình, nhân rộng lan tỏa toàn đơn vị.
- Các đơn vị đã rà soát, thực hiện kế hoạch giáo dục đảm bảo theo quy định.
- Chỉ đạo các đơn vị tập trung, tăng cường các giải pháp hiệu quả, tích cực để nâng cao chất lượng giáo dục.
- Sinh hoạt chuyên môn lớp 2, lớp 3 cấp cụm.
- Chỉ đạo thực hiện chọn sách giáo khoa cho lớp 5.
- Các đơn vị chuẩn bị nội dung tham gia Ngày hội STEM cấp tiểu học.

3. Cấp THCS

- Hoàn thành các hồ sơ chuyển trường giữa năm học.
- Tham gia hội thi TDTT cấp tỉnh.
- Hướng dẫn các đơn vị trực thuộc tổ chức lựa chọn SGK lớp 9 cho năm học 2024-2025.
- Kiểm tra công tác bồi dưỡng đội tuyển học sinh giỏi lớp 9 tại các điểm bồi dưỡng.

III. Các bộ phận, công tác khác

1. Tổ chức cán bộ

- Tập hợp hồ sơ nghỉ hưu, hồ sơ đề nghị bổ nhiệm lại CBQL và làm quy trình bổ nhiệm, bổ nhiệm lại một số đơn vị.
- Phối hợp với Phòng Nội vụ về công tác tuyển dụng.
- Xây dựng Đề án vị trí việc làm các đơn vị trường học.
- Tổng hợp và báo cáo Sở GD&ĐT về Kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2024-2025 và dự kiến kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2025 -2026.

2. Kế toán – Tài vụ

- Chỉ đạo các đơn vị nộp báo cáo quyết toán ngân sách năm 2023.
- Tập hợp báo cáo quyết toán các khoản thu phục vụ HS và các khoản thu khác; báo cáo quyết toán ngân sách nhà nước.
- Chỉ đạo các đơn vị xây dựng kế hoạch mua sắm thiết bị, xây dựng phòng học bộ môn năm 2024.

3. Công tác Hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp

- Đã phát động phong trào “Tết trồng cây” trong các trường học trên địa bàn.
- Hướng dẫn công tác đảm bảo ANTT, ATTH; công tác bảo đảm an toàn giao thông, phòng chống tệ nạn xã hội và tác hại rượu bia.
- Kiểm tra công tác GDHĐNGLL, Đề án Ngày Chủ nhật xanh tại các đơn vị.
- Tham mưu công tác phổ cập bơi học sinh tiểu học năm học 2023-2024.
- Tổ chức tổ chức thi đấu các giải thể thao: Cầu lông, bóng bàn, đá cầu, điền kinh học sinh trong khuôn khổ Hội khỏe Phù Đổng năm học 2023-2024.
- Tổ chức Khai mạc giải điền kinh, Hội khỏe Phù Đổng huyện Phong Điền năm 2024 và chuẩn bị lực lượng tham gia HKPD, các giải thể thao học sinh phổ thông cấp tỉnh.
- Tiếp tục các hoạt động giáo dục truyền thống, trải nghiệm, thăm quan Làng cổ Phước Tích, các di tích lịch sử cách mạng dành cho học sinh các cấp học.

4. Công tác Chữ thập đỏ

- Tổ chức phong trào “Tết vì người nghèo” xuân Giáp Thìn 2024, tổng hợp báo cáo các cấp với 1.334 suất quà, tổng trị giá 382.900.000 đồng.
- Phân bổ chỉ tiêu và tham gia hoạt động hiến máu tình nguyện năm 2024.
- Thăm tình nghĩa ngành Tết Nguyên đán; thăm hỏi phúng điếu tử thân phụ mẫu CBGVNV ngành.

B. TỒN TẠI, HẠN CHẾ

Một số đơn vị tiểu học chưa gửi đề kiểm tra định kì cuối học kì 1 và báo cáo khắc phục những hạn chế, thiếu sót Đoàn kiểm tra đã kiến nghị về Phòng GDĐT.

Công tác kiểm tra nhiệm vụ năm học Trường THCS Phong Hiền chậm so với kế hoạch.

Hồ sơ kiểm định chất lượng và trường đạt chuẩn quốc gia Trường TH Phong Bình còn chậm.

C. KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 3 NĂM 2024

I. Công tác quản lý chung

1. Tham mưu UBND huyện ban hành Kế hoạch thực hiện công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ năm 2024.

2. Tăng cường quản lý, kiểm tra công tác dạy thêm, học thêm ở cấp tiểu học và trung học cơ sở.

3. Công tác chỉ đạo chuyên môn

- Chỉ đạo các đơn vị tiếp tục ổn định tình hình dạy học, tổ chức kiểm tra giữa học kỳ II đối với cấp tiểu học và THCS.

- Chỉ đạo các trường TH&THCS, THCS kiểm tra hồ sơ lớp 9 lần 1 để chuẩn bị xét tốt nghiệp THCS năm học 2023 – 2024.

- Tiếp tục tham gia Hội thảo giới thiệu sách lớp 5, 9 năm học 2024 - 2025. Các Hội đồng lựa chọn SGK lớp 5, lớp 9 tổ chức lựa chọn SGK năm học 2024 - 2025.

4. Công tác kiểm tra

- Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 - 2024 các trường: MN Điền Hòa, THCS Phong Hiền, THCS Phong Bình, kiểm tra chuyên đề 1-2 đơn vị.

- Kiểm tra hoạt động quản lý và dạy học của các trường tiểu học; kiểm tra việc tổ chức bồi dưỡng kiến thức cho học sinh lớp 9 tham gia tuyển sinh năm học 2024-2025, kiểm tra công tác dạy thêm học thêm ở một số đơn vị.

5. Công tác kiểm định chất lượng giáo dục và trường đạt chuẩn quốc gia

- Kiểm tra kỹ thuật xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia: MN Scavi, MN Phong Sơn II. Hướng dẫn, hoàn thiện hồ sơ công tác KĐCLGD và trường đạt chuẩn quốc gia của Trường TH Phong Bình, TH Hương Lâm.

- Các đơn vị tiến hành triển khai công tác kiểm định chất lượng và trường đạt chuẩn quốc gia năm 2024 theo kế hoạch.

6. Tiếp tục chỉ đạo thực hiện kế hoạch Ngày Chủ nhật xanh, xây dựng cảnh quan môi trường ở các trường học.

II. Công tác chuyên môn

1. Bậc Mầm non

- Tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp huyện.

- Báo cáo kết quả theo dõi sức khỏe trẻ đợt III (15/3/2024).

- Chỉ đạo sinh hoạt chuyên môn tại cụm 2.

- Chỉ đạo Trường MN Hoa Sen chuẩn bị nội dung “Tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục ứng dụng giáo dục STEAM cho trẻ mầm non” để Sở GD&ĐT tổ chức sinh hoạt chuyên môn cấp tỉnh (lần 2) (thời gian: tuần 4 tháng 3/2024).

- Tham gia sinh hoạt chuyên môn cấp tỉnh (lần 2).

- Thực hiện Kế hoạch triển khai Đề án “Tích hợp giáo dục văn hóa địa phương vào Chương trình GDMN”.

- Phối hợp trung tâm kiểm soát bệnh tật tỉnh kiểm tra, giám sát, hỗ trợ chuyên môn kỹ thuật về dinh dưỡng tại trường MN vùng khó (xã Phong Chương và Điền Hương)

2. Cấp Tiểu học

- Phòng kiểm tra, khảo sát chất lượng giáo dục học sinh.

- Các đơn vị phối hợp trường mầm non tổ chức hiệu quả nội dung hướng dẫn của Công văn số 70/PGDĐT-GDTH ngày 23/02/2024; tiếp tục triển khai thực hiện hiệu quả sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học.

- Chỉ đạo ôn tập, kiểm tra định kỳ giữa HK II, báo cáo chất lượng giáo dục.

- Tổ chức Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp huyện.

- Các đơn vị rà soát, lập danh sách giáo viên đủ điều kiện tham gia Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh gửi về Phòng GDĐT trước ngày **15/3/2024**. Phòng kiểm tra đánh giá, đề xuất tham dự Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh.

3. Cấp THCS

- Tổ chức các hoạt động chào mừng 26/3.

- Hướng dẫn ôn tập và kiểm tra giữa học kỳ II.

- Tham gia Hội thảo giới thiệu SGK lớp 9. Các Hội đồng lựa chọn SGK lớp 9 tổ chức lựa chọn SGK lớp 9 cho năm học 2024 – 2025.

- Sinh hoạt chuyên môn theo cụm.

- Rà soát thiết bị dạy học phục vụ cho năm học mới theo quy định cho lớp.

- Triển khai chuyên đề môn Lịch sử.

III. Các bộ phận, công tác khác

1. Tổ chức cán bộ

- Tổng hợp hồ sơ nâng lương trước thời hạn đợt 1/2024 và hồ sơ nghỉ hưu năm 2024.

- Tổng hợp hồ sơ và làm quy trình đề nghị bổ nhiệm lại, luân chuyển VCQL hết nhiệm kỳ từ tháng 5-8/2024. Tham mưu đề nghị bổ nhiệm VCQL các trường đang còn thiếu.

- Tham mưu UBND huyện về việc giao chỉ tiêu phát triển giáo dục năm học 2024-2025.

- Phối hợp tuyển dụng viên chức ngành giáo dục.

- Rà soát, cân đối đội ngũ, tham mưu bố trí viên chức mới tuyển dụng cho các trường đang còn thiếu.

2. Kế toán – Tài vụ

- Tiến hành các thủ tục đấu thầu thiết bị dạy học.
- Thẩm tra quyết toán ngân sách năm 2023 của khối giáo dục tại Phòng.

3. Công tác Hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp

- Tổ chức Ngày hội “Thiếu nhi vui khỏe, tiến bước lên Đoàn” tại các Liên Đội TH và THCS vào ngày 26/3/2024.

- Tổ chức vòng chung kết giải bóng đá nam học sinh tiểu học cấp huyện; tham gia Hội khỏe Phù Đổng tỉnh TT Huế năm 2024 các môn: Bóng bàn, cầu lông, đá cầu, cờ vua, bóng đá nam THCS, điền kinh và bơi lội.

- Tổ chức Cuộc thi Sáng tạo TTNND huyện Phong Điền lần thứ X, năm 2024, hoàn thiện hồ sơ đăng ký Cuộc thi Sáng tạo TTNND tỉnh lần thứ XVII, năm 2024.

- Tập huấn bơi an toàn và cứu đuối, phòng tránh tai nạn thương tích cho học sinh. Tổ chức tốt phổ cập bơi dành cho học sinh tiểu học (Lớp 5) năm học 2023-2024.

- Hướng dẫn các cụm tổ chức các chuyên đề bộ môn Âm nhạc, Thể dục, Mỹ thuật THCS; tổ chức Hội nghị tập huấn công tác tổ chức giải cờ vua cấp cơ sở; Ngày Thể thao Việt Nam 27/3.

- Tích cực tổ chức các hoạt động Giáo dục phòng tránh tai nạn bom mìn, gửi hồ sơ chứng từ theo quy định để quyết toán với Ban quản lý dự án Sở GD&ĐT.

- Hướng dẫn công tác tự đánh giá việc xây dựng Trường học Xanh, Sạch, Đẹp, An toàn (theo bộ tiêu chí).

4. Công tác Chũ thập đở

- Tiếp tục tham gia phong trào chăm sóc định kỳ các địa chỉ nhân đạo.

- Tích cực vận động Hiến máu tình nguyện tham gia lễ hội Xuân hồng 2024 (04/3/2024).

- Triển khai thu – Nộp hội phí năm 2024.

- Định kỳ bàn giao kinh phí trợ tang gia đình giáo viên không may qua đời; tổ chức các hoạt động tình nghĩa ngành.

Trên đây là đánh giá công tác tháng 02/2024 và Kế hoạch công tác tháng 3/2024 của Phòng GD&ĐT. Đề nghị các bộ phận của Phòng GD&ĐT quán triệt tổ chức thực hiện, đồng thời hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra công tác thực hiện ở các đơn vị trường học.

Yêu cầu các đơn vị trực thuộc căn cứ vào kế hoạch công tác của Phòng GD&ĐT để xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch công tác tháng 3/2024 phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường./.

Nơi nhận:

- Các trường MN, TH, TH&THCS, THCS;
- LĐ, CV, VC Phòng GD&ĐT;
- Lưu: VT.

**KT.TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Đặng Thị Thu Hương