

Số: 47/PGDDĐT

Phong Điền, ngày 27 tháng 11 năm 2023

THÔNG BÁO
Về việc phân công phối hợp kiểm tra công tác PCCC và CNCH
đối với các trường học trên địa bàn huyện

Phòng GD&ĐT nhận được Thông báo số 3242/TB-CAH-PCCC ngày 21/11/2023 và Công văn số 3241/CAH-PCCC ngày 21/11/2023 của Công an huyện Phong Điền về việc phối hợp kiểm tra công tác PCCC và CNCH đối với các trường học trên địa bàn huyện (*Đính kèm theo các văn bản*);

Phòng Giáo dục và Đào tạo thông báo phân công, phối hợp kiểm tra công tác PCCC và CNCH với những nội dung sau:

1. Yêu cầu các đơn vị tiếp tục quán triệt và tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc các Chỉ thị của Đảng, Nghị quyết của Quốc hội và các văn bản chỉ đạo của Chính phủ, Tỉnh, Huyện và Phòng GD&ĐT về công tác PCCC&CNCH trong các cơ quan, đơn vị trường học.

2. Chủ động rà soát khắc phục những tồn tại, thiếu sót về công tác PCCC, chuẩn bị và hoàn thiện các loại Hồ sơ PCCC theo quy định để làm việc với đoàn kiểm tra (theo các nội dung tại các văn bản nêu trên).

3. Phân công lãnh đạo đơn vị, giáo viên, nhân viên làm việc với đoàn kiểm tra theo lịch; tiếp tục tham mưu đề xuất các cấp và đoàn kiểm tra để khắc phục các tồn tại, hạn chế theo kết luận của đoàn kiểm tra đảm bảo đúng theo quy định của pháp luật liên quan đến công tác phòng cháy, chữa cháy.

4. Phân công cán bộ, viên chức cơ quan Phòng GD&ĐT phối hợp tham gia với đoàn kiểm tra theo thời gian, địa điểm như sau: *Có bảng phân công kèm theo.*

Nếu có vướng mắc cần trao đổi, đề nghị các đơn vị liên hệ Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện (qua Bộ phận HĐNG) để phối hợp thực hiện.

Trên đây là Thông báo phân công phối hợp kiểm tra công tác PCCC và CNCH đối với các trường học trên địa bàn huyện; Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các đơn vị, công chức, viên chức cơ quan Phòng GD&ĐT phối hợp, triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Công an huyện;
- Cơ quan Phòng GD&ĐT;
- Các trường MN, TH, TH&THCS và THCS;
- Website Phòng;
- Lưu: VT, HĐNG.

KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG

Đặng Thị Thu Hương

**BẢNG PHÂN CÔNG CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC PHỐI HỢP THAM GIA VỚI
ĐOÀN KIỂM TRA CÔNG TÁC PCCC-CHCN TẠI CÁC TRƯỜNG HỌC**

(Kèm theo Thông báo số 47/TB-PGDĐT ngày 27/11/2023)

Stt	Họ và tên	Chức vụ	Thời gian và địa điểm	Số điện thoại
1	Võ Hồng Chiến	Viên chức	Sáng ngày 28/11/2023 Các trường TH Tân Mỹ, Hòa Mỹ và THCS P. Mỹ	0358677600
2	Đặng Văn Hữu	Viên chức	Chiều ngày 28/11/2023 Các trường TH P Xuân, THCS Phong Xuân và TH Tây Bắc Sơn	0914900199
3	Nguyễn Quang Ánh	Viên chức	Sáng ngày 29/11/2023 Các trường THCS Phong Sơn, TH Đông Nam Sơn và TH Phò Ninh	0914237011
4	Trương Thị Mỹ Thùy	Viên chức	Chiều ngày 29/11/2023 Các trường THCS Phong An, TH Điền An và TH Hương Lâm	0932525918
5	Nguyễn Huy Hùng (1)	Viên chức	Sáng ngày 30/11/2023 Các trường THCS Phong Hiền, TH Tây Bắc Hiền và TH Đông Hiền	0342529777
6	Lê Ngọc Khương (1)	Viên chức	Chiều ngày 30/11/2023 Các trường THCS Nguyễn Duy, TH Trần Quốc Toàn và TH&THCS Lê Văn Miến	0912405059
7	Nguyễn Văn Triển	Viên chức	Sáng ngày 01/12/2023 Các đơn vị Thuộc xã Phong Hòa (từ TH Hòa I)	0977608325
8	Nguyễn Viết Văn	Viên chức	Chiều ngày 01/12/2023 Các trường THCS Phong Bình, TH Phong Bình và TH Phong Chương	0914424636
9	Hà Trung Trực	Viên chức	Sáng ngày 05/12/2023 Các đơn vị: THCS Nguyễn Tri Phương, TH Điền Lộc và THCS Điền Lộc	0912459128
10	Trương Minh Hải	Kế toán trưởng	Chiều ngày 05/12/2023 Các đơn vị: TH&THCS Điền Hòa, TH Điền Hải và THCS Điền Hải	0915549678
11	Nguyễn Huy Hùng (2)	Viên chức	Sáng ngày 06/12/2023 Các đơn vị thuộc xã Phong Hải	0342529777
12	Lê Ngọc Khương (2)	Viên chức	Chiều ngày 06/12/2023 Các đơn vị TH Điền Hương và TH&THCS Nguyễn Lộ Trạch	0912405059

***Số điện thoại các Đ/c công an: Đ/c Phước: 0906566900; Đ/c An: 0392619016**

- Buổi sáng làm việc vào lúc 8 giờ 00;
- Buổi chiều làm việc vào lúc 14 giờ 00.

