PHÒNG GD&ĐTPHONG ĐIỀN        **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG THCS PHONG HẢI**                       **Độc Lập -Tự do -Hạnh phúc**

                   Phong Hải, ngày 21 tháng 09 năm 2023

**KẾ HOẠCH GIÁO DỤC CÁ NHÂN**

**NĂM HỌC 2023 - 2024**

**I. Sơ yếu lý lịch:**

Họ và tên:    **HOÀNG THỊ  NGUYỆT**

Chức vụ:      Giáo viên

Công tác được giao: Giảng dạy GDCD 9, 6 và công nghệ 7, HĐTN-HN 6/3, chủ nhiệm lớp 6/3.

**II. Đặc điểm tình hình chung:**

1. Thuận lợi:

     - Được sự quan tâm, chỉ đạo tận tình của Ban giám hiệu nhà trường, của tổ chuyên môn. Bản thân được phân công giảng dạy đúng bộ môn.

    - Cơ sở vật chất của nhà trường tương đối đầy đủ, đảm bảo yêu cầu dạy và học.

2. Khó khăn:

    - Ý thức học tập một số em chưa cao, việc tự học ở nhà còn hạn chế , nên ảnh hưởng lớn đến chất lượng dạy học của giáo viên

    - Tỷ lệ  học sinh giỏi  ít, nên ảnh hưởng đến chất lượng chung của nhà trường.

    - Một số phụ huynh ít quan tâm đến việc học tập của con cái, còn khoán trắng cho nhà trường.

**III. Những định hướng để xây dựng kế hoạch:**

    - Căn  cứ vào nhiệm vụ năm học, những định hướng chung của nhà trường, của tổ chuyên môn để xây dựng kế hoạch giảng dạy và kiêm nhiệm.

**IV.Thực hiện quy chế nhà trường và chuyên môn:**

1.Về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống:

     - Có tư tưởng chính trị vững vàng, lối sống lành mạnh, chuẩn mực đạo đức nhà giáo. - Sống vui vẻ, hòa nhã với mọi người, có ý thức và trách nhiệm chung trong công việc.

2. Về công tác chuyên môn:

     - Thực hiện tốt mọi nội quy, quy chế chuyên môn.Soạn, giảng, chấm, chữa, đầy đủ, kịp thờ.  Đánh giá học sinh công bằng, khách quan. Đảm bảo đầy đủ hồ sơ, sổ sách. Thực hiện đầy đủ ngày giờ công lên lớp.

3. Công tác kiêm nhiệm:

    - Làm tốt công tác chủ nhiệm lớp, luôn bám sát từng đối tượng học sinh, khen chê đúng người, đúng việc nhằm thúc đẩy sự tiến bộ của các em.

   - Cộng tác chặt chẽ với phụ huynh học sinh, chủ  động phối hợp với giáo viên bộ môn, với Đoàn, Đội, với ban hoạt động ngoài giờ lên lớp để có kế hoạch giáo dục học sinh.

4. Thực hiện các cuộc vận động và các phong trào thi đua:

   - Thực hiện tốt các cuộc vận động “Trường học thân thiện, học sinh tích cực”, “Mỗi thầy giáo, cô giáo là tấm gương đạo đức tự học, tự sáng tạo

   - Thực hiện tốt các phong trào thi đua trong nhà trường.

**V. Các chỉ tiêu và giải pháp hoạt động giáo dục:**

**1. Chỉ tiêu chất lượng giáo dục hạnh kiểm**(Đối với GVCN):

a. Mục tiêu:

- Giúp HS rèn luyện bản thân mình,trở thành con ngoan, trò giỏi; biết vâng lời thầy cô và người lớn tuổi;  biết yêu thương và vui vẻ với bạn bè.

- Tự rèn luyện mình thành học sinh mẫu mực, có ý thức trách nhiệm cao.

b. Chỉ tiêu:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lớp** | **Tổng số** | **Tốt** | | **Khá** | | **Trung bình** | | **Yếu** | |
| **SL** | **%** | **SL** | **%** | **SL** | **%** | **SL** | **%** |
| 6/3 | 26 | 22 | 84,6 | 4 | 15,4 | 0 |  | 0 |  |

c. Giải pháp thực hiện:

- HS học tập nội quy, quy định của trường, lớp. Có hình thức kỉ luật và khen thưởng phù hợp.

- Cộng tác chặt chẽ với phụ huynh học sinh, chủ  động phối hợp với giáo viên bộ môn, với Đoàn, Đội, với ban hoạt động ngoài giờ lên lớp để có kế hoạch giáo dục học sinh. Chú ý HS cá biệt.

**2. Chỉ tiêu chất lượng giáo dục học lực:**

a. Mục tiêu:

- Giúp HS thấy được vai trò học tập đối với bản thân.

- Ý thức trong học tập, tự giác phát huy vai trò cá nhân.

- Có ý thức rèn luyện tinh thần tự học.

b. Chỉ tiêu học lực(Đối với GVBM)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lớp/Khối** | **Tổng số** | **Giỏi** | | **Khá** | | **Trung bình** | | **Yếu** | |
| **SL** | **%** | **SL** | **%** | **SL** | **%** | **SL** | **%** |
| GDCD 9 | 51 | 12 | 23,6 | 17 | 33,3 | 22 | 43,1 | 0 |  |
| GDCD 6 | 79 | 20 | 25,3 | 27 | 34,2 | 32 | 40,5 | 0 |  |
| CN 7 | 84 | 25 | 29,8 | 27 | 32,1 | 32 | 38,1 | 0 |  |

Môn HĐTN

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Khối lớp** | **Tổng số HS** | **Đạt** | | **Kh. Đạt** | |
| **SL** | **%** | **SL** | **%** |
| Khối 6 | 79 | 79 | 100 |  |  |

c. Chỉ tiêu học lực (Đối với GVCN)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lớp** | **Tổng số** | **Xuất sắc** | | **Giỏi** | | **Khá** | | **Trung bình** | | **Yếu** | |
| **SL** | **%** | **SL** | **%** | **SL** | **%** | **SL** | **%** | **SL** | **%** |
| 6/3 | 26 | 0 | 0 | 4 | 15,4 | 10 | 38,5 | 11 | 42,3 | 1 | 3,8 |

d. Giải pháp thực hiện:

- Thường xuyên kiểm tra tình hình học tập của các em.

- Phân công tổ, nhóm thích hợp, có em giỏi, khá kèm cặp các em yếu.

**3. Chỉ tiêu chất lượng mũi nhọn theo bộ môn:**

a. Học sinh giỏi trường: 4 em

b. Học sinh giỏi huyện, tỉnh: Số lượng: 1- 2em

**VI. Danh hiệu thi đua, đề tài sáng kiến kinh nghiệm:**

1. Đăng ký đề tài sáng kiến kinh nghiệm:

Một số giải pháp giúp học sinh sử dụng phiếu học tập trong dạy môn giáo dục công dân lớp 9.

2. Đăng ký sáng tạo chuyên môn hoặc tham gia các hội thi do cấp trên tổ chức:

3. Đăng ký danh hiệu thi đua:

- Cá nhân: Lao động tiên tiến

- Tập thể lớp : Tiên tiến xuất sắc

4. Đánh giá, xếp lại công chức, viên chức: Tốt

                                                                      Phong Hải, Ngày 21 tháng 09 năm 2023

                                                                                              NGƯỜI VIẾT

**Hoàng Thị Nguyệt**

………………………………………………………………………………………

**QUY TRÌNH NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2023 - 2024 CỦA CÁ NHÂN**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tháng** | **Nội dung công việc** |
| **9/ 2023** | - Tham gia dự chào cờ đầu tuần.  - Tham gia lễ khai giảng năm học mới.  - Xây dựng KHDH theo cv 5512.  - Dạy học theo KHDH và TKB..  –Tham gia  sinh hoạt chuyên môn tổ.  - Tham gia ngày “Chủ nhật xanh”.  - Cập nhật các loại hồ sơ lên cổng CNTT. |
| **10/ 2023** | - Tham gia dự chào cờ đầu tuần.  - Dạy học theo KHDH 5512 và TKB.  - Dự họp hội đồng sư phạm trường.  - Tham gia ngày “Chủ nhật xanh”.  - Cập nhật các loại hồ sơ lên cổng CNTT.  - Lập danh sách học sinh giỏi và bồi dưỡng Lịch sử 9  - Triển khai Hội nghị CBC Tổ.  - Dự Hội nghị CBCCVC Trường.  - Triển khai công tác dự giờ thăm lớp rút kinh nghiệm  - Tham gia các hoạt động chào mừng ngày PNVN  20/10  - Dự các Hội nghị đoàn thể trường.  -  Dự Đại hội cha mẹ HS trường. |
| **11/ 2023** | - Tham gia dự chào cờ đầu tuần.  - Dạy học theo KHDH 5512 và TKB.  - Dự họp hội đồng sư phạm trường.  - Tham gia ngày “Chủ nhật xanh”.  - Cập nhật các loại hồ sơ lên cổng CNTT.  - Bồi dưỡng học sinh giỏi Lịch sử 9.  - Tham gia các hoạt động chào mừng ngày  20/11.  - Lên lịch báo giảng  - Dự toạ đàm ngày 20/11.  - Tiếp tục vào điểm ở sổ chính và cổng CNTT |
| **12/ 2023** | - Tham gia dự chào cờ đầu tuần.  - Dạy học theo KHDH 5512 và TKB.  - Dự họp hội đồng sư phạm trường.  - Tham gia ngày “Chủ nhật xanh”.  - Cập nhật các loại hồ sơ lên cổng CNTT.  - Tham gia công tác thao giảng chào mừng ngày 22/12.  - Tham gia các chuyên đề để chào mừng ngày  22/12.  - Ôn tập học kì 1.  - Tham gia coi thi và chấm thi HK1. |
| **01/ 2024** | - Tham gia dự chào cờ đầu tuần.  - Dạy học theo KHDH và TKB.  - Dự họp hội đồng sư phạm trường.  - Tham gia ngày “Chủ nhật xanh”.  - Cập nhật các loại hồ sơ lên cổng CNTT  - Tham gia sơ kết Tổ và Trường học kì 1. |
| **02/ 2024** | - Tham gia dự chào cờ đầu tuần.  - Dạy học theo KHDH và TKB.  - Dự họp hội đồng sư phạm trường.  - Tham gia ngày “Chủ nhật xanh”.  - Cập nhật các loại hồ sơ lên cổng CNTT.  - Mừng Đảng – Mừng Xuân.  - Nghỉ Tết nguyên đán và tham gia trực Tết. |
| **3/ 2024** | - Tham gia dự chào cờ đầu tuần.  - Dạy học theo KHDH 5512 và TKB.  - Dự họp hội đồng sư phạm trường.  - Tham gia kế hoạt sinh hoạt chuyên môn tổ.  - Tham gia ngày “Chủ nhật xanh”.  - Cập nhật các loại hồ sơ lên cổng CNTT.  - Tham gia công tác thao giảng chào mừng ngày 8/3 và 26/3.  - Tham gia các chuyên đề để chào mừng ngày  26/3.  - Tham gia các hoạt động kỉ niệm ngày 8/3 và 26/3. |
| **4/ 2024** | - Tham gia dự chào cờ đầu tuần.  - Dạy học theo KHDH 5512 và TKB.  - Dự họp hội đồng sư phạm trường.  – Tham gia kế hoạt sinh hoạt chuyên môn tổ.  - Tham gia ngày “Chủ nhật xanh”.  - Cập nhật các loại hồ sơ lên cổng CNTT.  - Ôn tập học kì 2.  - Tham gia coi thi và chấm thi HK2.  - Nghỉ lễ 30/4 và 1/5. |
| **5/ 2024** | - Tham gia dự chào cờ đầu tuần.  Tham gia coi thi và chấm thi HK2.  - Dự họp hội đồng sư phạm trường.  – Tham gia kế hoạt sinh hoạt chuyên môn tổ.  - Tham gia ngày “Chủ nhật xanh”.  - Cập nhật các loại hồ sơ lên cổng CNTT.  - Cập nhật điểm, kí khóa các loại HSHS.  - Tham gia tổng kết Tổ và Hội đồng sư phạm. |
| **6/ 2024** | - Học sinh chính thức nghỉ hè.  - Hoàn thành cá kí khóa các loại hồ sơ sổ sách theo quy định.  - Tham gia tập huấn chuyên môn về thay sách giáo khóa mới lớp 8.  - Tham gia làm bài các mô đun.  - Đánh giá chuẩn nghề nghiệp năm học 2023 - 2024. |