|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN PHONG ĐIỀN  **PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**  Số: 314/PGDĐT  V/v báo cáo kết quả BDTX năm học  2022- 2023 | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *Phong Điền, ngày 28 tháng 8 năm 2023* |

Kính gửi: Các đơn vị trường học trực thuộc.

Thực hiện Công văn số 3317/KH-SGDĐT ngày 09/12/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thừa Thiên Huế về việc Bồi dưỡng thường xuyên cho giáo viên, cán bộ quản lí cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên năm học 2022-2023, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị trường học trực thuộc thực hiện các nội dung sau:

1. Các đơn vị tiến hành tổng hợp kết quả BDTX năm học 2022- 2023 (bao gồm kết quả Chương trình bồi dưỡng 01, 02 và 03) và báo cáo về Phòng GDĐT:

Báo cáo kết quả BDTX năm học 2022-2023 của các đơn vị bao gồm văn bản báo cáo kèm theo phụ lục 1 và 2 *(đính kèm Công văn này: bao gồm bảng tổng hợp kết quả và danh sách đề nghị công nhận hoàn thành Chương trình BDTX năm học 2022-2023)* vị gửi về Phòng GDĐT theo từng bậc học như sau:

- Giáo dục mầm non: Gửi về bà Nguyễn Thị Kim Lâu, địa chỉ email: *kimlaumnpd@gmail.com*

+ Giáo dục tiểu học: Gửi về ông Hà Trung Trực, địa chỉ email: [*truch.pdien@hue.edu.vn*](mailto:truch.pdien@hue.edu.vn)

+ Giáo dục trung học cơ sở, Tiểu học và trung học cơ sở: Gửi về ông Nguyễn Văn Triển, địa chỉ email: *triennv.pdien@hue.edu.vn* .

Thời gian gửi báo cáo: Trước ngày **09/9/2023.**

2. Các đơn vị tiếp tục thực hiện tốt công tác lưu trữ hồ sơ BDTX hàng năm của cán bộ quản lý, giáo viên theo đúng quy định; phục vụ công tác thanh tra, kiểm tra.

Phòng GDĐT đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện và báo cáo đúng thời gian quy định./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Như trên;  - Lưu: VT. | **KT. TRƯỞNG PHÒNG**  **PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**  **(Đã ký)**  **Đặng Thi Thu Hương** |