

Số: 46 /KH-PGDĐT

Phong Điền, ngày 02 tháng 8 năm 2022

KẾ HOẠCH **CÔNG TÁC THÁNG 8 NĂM 2022**

Căn cứ vào quy trình nhiệm vụ năm học 2021 – 2022 và công tác quản lý, chỉ đạo nhiệm vụ tháng 7/2022, Phòng GD&ĐT báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ tháng 7 và Kế hoạch công tác tháng 8/2022 như sau:

A. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 7 NĂM 2022

I. Công tác quản lý chung

1. Đã tiếp tục chỉ đạo đẩy mạnh việc phối hợp công tác tiêm phòng Covid-19 cho trẻ từ 5 đến 12 tuổi, vận động CBGVNV ngành giáo dục tham gia tiêm phòng Covid – 19 mũi nhắc lại đảm bảo kế hoạch; phòng, chống bệnh sốt xuất huyết.

2. Phối hợp chuẩn bị tốt các điều kiện, tham gia công tác coi thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2022.

3. Tăng cường công tác tuyên truyền phòng chống tội phạm, vi phạm pháp luật trong ngành giáo dục.

4. Chuẩn bị công tác tổng kết năm học 2021 - 2022 và triển khai nhiệm vụ năm học 2022 – 2023 của ngành GD&ĐT huyện.

5. Tiếp tục thực công tác tuyển sinh lớp 1 và lớp 6 năm học 2022 – 2023 theo hướng dẫn, tổ chức duyệt tuyển sinh.

6. Tham gia các lớp tập huấn về Chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 3 và lớp 7 do Sở GD&ĐT tổ chức.

7. Tăng cường công tác kiểm tra, chấn chỉnh việc dạy thêm đặc biệt đối với bậc tiểu học.

8. Tiếp tục đề nghị Sở GD&ĐT đánh giá ngoài để công nhận trường đạt kiểm định chất lượng giáo dục và đạt chuẩn quốc gia các đơn vị còn lại trong năm học.

II. Công tác chuyên môn

1. Bậc Mầm non

- Chỉ đạo, theo dõi công tác tổ chức hoạt động hè (các đơn vị tổ chức hoạt động hè theo kế hoạch đã được phê duyệt).

2. Cấp Tiểu học

- Các đơn vị tiếp tục ôn tập trong hè cho học sinh chưa hoàn thành chương trình lớp học.

- Các đơn vị triển khai, thực hiện nghiêm túc công tác tập huấn, bồi dưỡng sử dụng sách giáo khoa lớp 3 do Bộ và Sở GD&ĐT tổ chức.

- Tiếp tục xây dựng Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2022 - 2023.

- Xây dựng kế hoạch bán trú cho học sinh tiểu học giai đoạn 2022 - 2025.

- Thực hiện tốt công tác trực hè, công tác chuẩn bị CSVC, bảo vệ cảnh quan môi trường chuẩn bị cho năm học mới.

- Đón đoàn kiểm tra của Sở GD&ĐT về kiểm tra thư viện xuất sắc Trường TH Trần Quốc Toản.

3. Cấp THCS

- Tham mưu UBND huyện kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi, học sinh năng khiếu.

- Xây dựng Kế hoạch giáo dục năm học 2022-2023.

III. Các bộ phận, công tác khác

1. Tổ chức cán bộ

- Tổng hợp Kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2022 - 2023 của các trường.

- Tham mưu UBND huyện: về việc bổ sung viên chức cho Phòng GD&ĐT, phê duyệt hồ sơ quy hoạch cán bộ; điều động, luân chuyển và bổ nhiệm lại cán bộ quản lý một số trường học; về phương án tiếp nhận và điều động giáo viên, nhân viên cho năm học 2022 – 2023; công tác nâng lương thường xuyên, thâm niên vượt khung, thâm niên nhà giáo, hồ sơ nghỉ hưu, tinh giản biên chế (nghỉ hưu trước tuổi).

2. Kế toán – Tài vụ

- Làm tờ trình bổ sung kinh phí bồi dưỡng thường xuyên năm học 2020 – 2021, 2021 – 2022.

- Thanh lý phòng học các Trường MN Phong Hòa I, MN Phong An 2, TH Phong Xuân để xây dựng phòng học mới.

- Tham mưu UBND huyện chỉ đạo các đơn vị thi công đẩy nhanh tiến độ thi công, nâng cấp sửa chữa các công trình xây dựng trường học; giám sát việc bàn giao thiết bị cho các trường học nhằm chuẩn bị tốt các điều kiện về cơ sở vật chất cho năm học 2022 - 2023.

- Tiếp tục kiểm tra tình hình sử dụng ngân sách và các khoản thu chi ngoài ngân sách 6 tháng đầu năm của một số trường trực thuộc.

3. Công tác Hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp

- Tổ chức các hoạt động chăm sóc, làm đẹp các nghĩa trang, đền liệt sỹ, bia tưởng niệm; thăm hỏi, tặng quà các gia đình thương binh liệt sỹ, gia đình có công cách mạng nhân dịp Ngày Thương binh liệt sỹ 27/7.

- Hướng dẫn các đơn vị tổ chức và tham gia các lớp học bơi tại các đơn vị có bể bơi và các lớp giáo dục kỹ năng sống trong dịp hè 2022.

- Phối hợp điều động lực lượng giáo viên, nhân viên tham gia hỗ trợ các hoạt động văn hóa, văn nghệ, TDTT tại Lễ hội Festival “Hương xưa làng cổ” Phước Tích 2022.

4. Công tác Chữ thập đỏ

- Tiếp tục các hoạt động chăm sóc các địa chỉ nhân đạo quý II/2022.

- Tổng hợp gia hạn học bổng Quỹ Thiện Tâm cho học sinh năm học 2022-2023.

- Tham gia hiến máu tình nguyện đợt 3 năm 2022.

B. TÒN TẠI, HẠN CHẾ

Một số đơn vị chậm báo nội dung thực hiện nâng trình độ chuẩn được đào tạo theo ND71 làm ảnh hưởng việc xây dựng kế hoạch của huyện: TH Phong Hải, THCS Nguyễn Tri Phương, THCS Điền Lộc, THCS Phong Hòa.

C. KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 8 NĂM 2022

Chào mừng kỷ niệm 77 năm Ngày Cách mạng Tháng Tám (19/8/1945 – 19/8/2022), hướng đến chào mừng Ngày Quốc khánh nước CHXHCN Việt Nam (2/9), chào mừng năm học mới 2022 - 2023.

I. Công tác quản lý chung

1. Tiếp tục chỉ đạo phối hợp công tác tiêm phòng Covid-19 cho trẻ từ 5 đến 12 tuổi, vận động CBGVNV ngành giáo dục tham gia tiêm phòng Covid – 19 mũi nhắc lại đảm bảo 100%; phòng, chống bệnh sốt xuất huyết và các bệnh thường gặp trong mùa hè.

2. Chỉ đạo các đơn vị trường học chuẩn bị tốt các điều kiện để triển khai nhiệm vụ năm học 2022 – 2023 theo Công văn số 1973/SGD&ĐT-VP ngày 31/7/2022 của Sở GD&ĐT về việc hướng dẫn một số nội dung chuẩn bị năm học mới 2022 – 2023 như: tập trung CBGVNV và học sinh sau nghỉ hè; công tác phòng chống dịch Covid - 19; lao động vệ sinh trường lớp, tổ chức thi, xét lên lớp, biên chế lớp học, Lễ khai giảng năm học mới 2022 – 2023.... Đặc biệt lưu ý việc rà soát, chuẩn bị sách giáo khoa trong học sinh, thư viện nhà trường, đảm bảo đủ và đúng sách giáo khoa đã được phê duyệt trong danh mục sách đã chọn.

3. Xây dựng kế hoạch và phối hợp tổ chức bồi dưỡng chính trị hè năm 2022 cho CBGVNV toàn ngành.

4. Tham dự Hội nghị tổng kết năm học 2021 – 2022, triển khai nhiệm vụ năm học 2022 - 2023 của Ngành Giáo dục tỉnh Thừa Thiên Huế và của các cấp, bậc học do Sở GD&ĐT tổ chức.

5. Tham mưu UBND huyện tổ chức Hội nghị tổng kết năm học 2021 – 2022, triển khai nhiệm vụ năm học 2022 - 2023 của Ngành Giáo dục huyện.

6. Tổ chức Hội nghị triển khai nhiệm vụ năm học của các cấp, bậc học.

7. Tham gia các lớp tập huấn chuyên môn do Sở GD&ĐT tổ chức.

8. Hoàn thành công tác tuyển sinh vào lớp 1 và lớp 6.

9. Công tác kiểm định chất lượng và trường đạt chuẩn quốc gia:

- Tiếp tục hướng dẫn các đơn vị đã nộp hồ sơ (MN Phong Bình I, MN Phong Hiền II, TH Phong Chương, THCS Phong Sơn, THCS Phong Chương) rà soát các điều kiện chuẩn bị đón đoàn kiểm tra để công nhận trường đạt kiểm định chất lượng giáo dục và đạt chuẩn quốc gia.

- Hướng dẫn các đơn vị MN Phong Chương I, MN Phong Sơn I, TH Điền Hải, TH&THCS Lê Văn Miến hoàn thành hồ sơ, nộp về Sở GD&ĐT đảm bảo kế hoạch.

10. Kiểm tra, nắm tình hình chuẩn bị các điều kiện cho năm học mới ở các đơn vị trường học.

11. Rà soát công tác thư viện, chuẩn bị đón đoàn kiểm tra của Sở GD&ĐT.

12. Phối hợp tổ chức tập huấn công tác phòng cháy chữa cháy cho các đơn vị trường học.

II. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN

1. Bậc Mầm non

- Tiếp tục chỉ đạo tổ chức hoạt động hè.

2. Cấp Tiểu học

- Triển khai, xây dựng và ban hành chương trình, yêu cầu cần đạt đối với lớp 3 thực hiện chương trình GDPT 2018.

- Tiếp tục ôn tập cho học sinh chưa hoàn thành chương trình lớp học, tiến hành kiểm tra báo cáo kết quả về Phòng.

- Hoàn thành Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2022 - 2023; hoàn thành việc sắp xếp thời khóa biểu gửi về Phòng hạn cuối ngày 05/9/2022 qua địa chỉ trucht.pdien@hue.edu.vn.

- Khảo sát và dự thảo Kế hoạch bán trú cho học sinh tiểu học giai đoạn 2022 - 2025.

- Dự Hội nghị đánh giá việc thực hiện chương trình SGK mới đối với lớp 1, 2 và triển khai nhiệm vụ năm học 2022 - 2023 đối với giáo dục Tiểu học của Sở GD&ĐT.

3. Cấp THCS

- Kiểm tra thư viện Trường THCS Nguyễn Duy.

- Hoàn thành nội dung BDTX mô đun 8 Chương trình GDPT 2018

- Tham dự tập huấn cấp Bộ, Sở GD&ĐT tổ chức.

III. CÁC BỘ PHẬN, CÔNG TÁC KHÁC

1. Tổ chức cán bộ

- Tham mưu UBND huyện điều động và tiếp nhận đội ngũ chuẩn bị cho năm học 2022-2023.

- Tổng hợp nhu cầu biên chế năm học 2022-2023, tham mưu UBND huyện điều chỉnh, giao chỉ tiêu biên chế cho các đơn vị trường học.

- Tiếp tục thực hiện quy trình bổ nhiệm lại CBQL trong năm 2022; công bố quyết định luân chuyển, điều động và bổ nhiệm một số đơn vị trường tiểu học.

- Tham mưu UBND huyện về Kế hoạch thực hiện lộ trình nâng trình độ chuẩn được đào tạo của giáo viên mầm non, tiểu học, trung học cơ sở giai đoạn 1 và Kế hoạch chi tiết năm 2022.

- Báo cáo Sở GD&ĐT về thực hiện chính sách đối với giáo viên, CBQL, nhân viên mầm non.

- Tập hợp hồ sơ của các trường về số CBGVNV nghỉ hưu và dự kiến số lượng tinh giản biên chế từ nay đến năm 2025.

2. Kế toán – Tài vụ

- Kiểm tra, chỉ đạo các trường xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia theo kế hoạch thực hiện việc đầu tư, nâng cấp CSVC trường học trong hè 2022.

- Hướng dẫn các khoản thu đầu năm.

3. Công tác Hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp

- Phát động phong trào thi đua đảm bảo trật tự, an toàn giao thông trong ngành Giáo dục huyện năm 2022; phối hợp với công an các cấp tổ chức các chuyên đề giáo dục an toàn giao thông, an toàn trường học.

- Ra quân Chủ nhật xanh làm vệ sinh trường lớp; làm tốt công tác phòng chống các loại dịch bệnh.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức tốt các hoạt động đầu năm học; chương trình tiếp sức đến trường, trao quà cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn, vượt khó học tốt nhân dịp khai giảng năm học mới.

- Tham dự Hội nghị tổng kết, tập huấn công tác Đội năm học 2022 – 2023 tại tỉnh TT Huế.

- Tiếp tục tổ chức và tham gia các lớp học bơi tại các đơn vị có bể bơi và các lớp giáo dục kỹ năng sống trong dịp hè 2022.

- Điều động lực lượng tham gia Lễ Khai mạc Đại hội Thể dục thể thao huyện Phong Điền lần thứ VII, năm 2022.

4. Công tác Chữ thập đỏ

- Rà soát các địa chỉ nhân đạo nhận chăm sóc đầu năm học 2022-2023, báo cáo về Hội Chữ thập đỏ Phòng để cập nhật.

- Phối hợp tổ chức Chương trình tiếp sức đến trường, trao học bổng cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn, vượt khó học tốt đầu năm học.

- Họp Ban chấp hành Khóa III (lần thứ 3), xây dựng kế hoạch hoạt động năm học 2022-2023.

- Tiếp tục tham gia các hoạt động hiến máu tình nguyện và các lớp tập huấn công tác Hội.

Trên đây là đánh giá công tác tháng 7 và Kế hoạch công tác tháng 8/2022 của Phòng GD&ĐT. Đề nghị các bộ phận của Phòng GD&ĐT quán triệt tổ chức thực hiện, đồng thời hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra công tác thực hiện ở các đơn vị trường học.

Yêu cầu các đơn vị trực thuộc căn cứ vào kế hoạch công tác của Phòng GD&ĐT để xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch công tác tháng 8/2022 phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường./.

Nơi nhận:

- Các trường MN, TH, TH&THCS, THCS;
- LĐ, CV Phòng GD&ĐT;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Phi Hùng