

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN PHONG ĐIỀN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số:366 /UBND-TCKH

Phong Điền, ngày 25 tháng 01 năm 2022

Về việc triển khai thực hiện Chỉ thị
số 01/CT-UBND ngày 11/01/2022
của UBND tỉnh

Kính gửi:

- Các cơ quan, ban, ngành cấp huyện;
- Trung tâm y tế huyện;
- UBND các xã, thị trấn.

Chấp hành Chỉ thị số 01/CT-UBND ngày 11/01/2022 của UBND tỉnh về việc thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu trong công tác quản lý, sử dụng tài sản công, để bảo đảm việc quản lý chặt chẽ, sử dụng tiết kiệm, khai thác có hiệu quả, tránh thất thoát, lãng phí tài sản công; Chủ tịch UBND huyện yêu cầu các cơ quan ban, ngành cấp huyện, UBND các xã, thị trấn tập trung thực hiện một số nội dung sau:

1. Tiếp tục tổ chức phổ biến, tuyên truyền Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và các Nghị định, Thông tư hướng dẫn của Bộ tài chính; Nghị quyết của HĐND tỉnh, Quyết định của UBND tỉnh về quản lý, sử dụng tài sản công.

2. Tổ chức quản lý, sử dụng, xử lý tài sản công theo quy định của pháp luật, công khai, minh bạch. Sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công của cơ quan, đơn vị mình. Báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công hằng năm theo quy định. Trong đó lưu ý:

- Đối với dự toán mua sắm tài sản thường xuyên:

Tuân thủ việc mua sắm tài sản đúng đối tượng, tiêu chuẩn, định mức và hiệu quả theo hướng dẫn tại Thông tư 58/2016/TT-BTC ngày 29/3/2016 của Bộ tài chính; Quyết định 07/2019/QĐ-UBND ngày 19/01/2019 của UBND tỉnh; Quyết định số 61/2020/QĐ-UBND ngày 28/11/2020 của UBND tỉnh sửa đổi bổ sung Quyết định 07/2019/QĐ-UBND ngày 19/01/2019; thực hiện nghiêm túc việc mua sắm theo đúng quy định của Luật Đấu thầu và các văn bản hướng dẫn đấu thầu, mua sắm hàng hóa, tài sản qua đấu thầu của Bộ Kế hoạch và Đầu tư, Bộ Tài chính; Riêng đối với việc mua sắm vật tư, thiết bị, tài sản phòng chống dịch Covid-19, các cấp, các ngành cần nghiêm túc tuân thủ các văn bản chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ, văn bản hướng dẫn của Bộ Y tế, Sở Y tế để thực hiện đảm bảo công khai, kịp thời, tiết kiệm và hiệu quả, góp phần đảm bảo chủ động phòng chống dịch theo chỉ đạo của UBND tỉnh.

- Đối với mua sắm tập trung:

Tuân thủ Quy chế mua sắm tập trung theo quy định của UBND tỉnh tại Quyết định số 24/2019/QĐ-UBND ngày 20/5/2019 của UBND tỉnh và Quyết định số 52/2021/QĐ-UBND ngày 09/9/2021 của UBND tỉnh sửa đổi bổ sung Quyết định số 24/2019/QĐ-UBND ngày 20/5/2019 và theo chỉ đạo của UBND tỉnh tại Công văn số 12818/UBND-ND ngày 28/12/2021 về việc tăng cường quản lý mua sắm tài sản,

hàng hóa từ ngân sách nhà nước theo phương thức tập trung. Nghiêm cấm việc giao dự toán bổ sung không đúng quy định để mua sắm tài sản thuộc danh mục mua sắm tập trung.

- *Đối với trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp:*

+Tổ chức thực hiện các quyết định của UBND tỉnh về sắp xếp lại, xử lý tài sản công để bố trí sử dụng, xử lý tài sản dôi dư theo đúng tiêu chuẩn, định mức và quy định của pháp luật. Thực hiện việc xử lý theo đúng phương án đã được phê duyệt và đảm bảo đúng quy định của pháp luật. Lập thủ tục đề nghị cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất đối với các đơn vị, các cơ sở hoạt động sự nghiệp chưa được cấp giấy.

+Tổ chức thực hiện đầy đủ các quy định của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công về việc sử dụng tài sản công vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết.

- *Đối với xe ô tô công:*

+Rà soát tiêu chuẩn, định mức sử dụng xe ô tô theo Nghị định số 04/2019/NĐ-CP đảm bảo đồng bộ, hiệu quả, tiết kiệm góp phần nâng cao năng lực cơ sở vật chất phục vụ công tác.

+Nghiêm túc tổ chức việc thực hiện quyết định sắp xếp xử lý xe ô tô phục vụ công tác đã được UBND tỉnh phê duyệt.

-*Đối với tài sản hạ tầng:*

-Phòng kinh tế-Hạ tầng chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan rà soát, phân loại, xác định giá trị và lập hồ sơ đề nghị giao quản lý tài sản kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ hiện có và thực hiện việc quản lý, sử dụng và khai thác tài sản theo quy định.

-Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện việc quản lý, sử dụng và khai thác tài sản kết cấu hạ tầng thủy lợi theo quy định.

3. Thực hiện nghiêm quy định về cập nhật, chỉnh lý thông tin trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về tài sản công, Phần mềm quản lý tài sản công tỉnh Thừa Thiên Huế để phục vụ xây dựng Báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công, Báo cáo tài chính nhà nước hàng năm theo đúng nội dung và thời hạn theo quy định của pháp luật; từng bước sử dụng thông tin trong Cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu tài sản công của tỉnh về tài sản công để thay thế thông tin dạng giấy.

4. Tiếp tục thực hiện đào tạo, nâng cao chất lượng cho cán bộ làm công tác quản lý tài sản công tại các phòng ban, đơn vị, các xã, thị trấn theo hướng chuyên nghiệp và đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý.

5. Tăng cường công tác kiểm tra, thanh tra, giám sát việc sắp xếp lại, xử lý tài sản công, việc tuân thủ quy định của pháp luật trong việc mua sắm tập trung, việc thực hiện Đề án sử dụng tài sản công vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt, việc quản lý, sử dụng tài sản công tại các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý; ngăn chặn kịp thời, xử lý nghiêm minh theo quy định của pháp luật liên quan đối với các tổ chức, cá nhân thuộc thẩm quyền quản lý có hành vi vi phạm trong quản lý, sử dụng tài sản công. Thanh tra huyện khi lập kế hoạch thanh tra cần lồng ghép việc thanh tra công tác quản lý, sử dụng tài sản công tại các đơn vị.

6. Giao Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện triển khai, hướng dẫn các trường THCS, Tiểu học và Mầm non trên địa bàn huyện thực hiện các nội dung trên.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, các xã, thị trấn nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT và các PCT UBND huyện;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Đình Bách